

Edna Johana Martinez Muñoz

De: Edna Johana Martinez Muñoz
Enviado el: jueves, 13 de noviembre de 2025 4:49 p. m.
Para: Cesar Augusto Sosa Giraldo; Luisa Fernanda Vanegas Vidal; Carlos Andres Suarez Mendez
CC: Hugo Alberto Vega Camacho
Asunto: Solicitud de Información para liquidación del convenio CI-1001-2023

Cordial saludo compañeros,

Remito proyección de correo y oficio, para enviar al CRIC solicitando los documentos de liquidación, para su complementación y revisión desde la perspectiva jurídica técnica.

Link de SECOP I: <https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-22-73931>

Correos asociado: economicoambiental@cric-colombia.org; convenio1001@gmail.com

Cordialmente,



Contratista

Edna Johana Martinez Muñoz

Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos

Conmutador +57(601)3323400

Calle 37 No. 8 - 40

www.minambiente.gov.co

Cordial saludo señores CRIC,

De acuerdo con la reunión del pasado 13 de noviembre, me permito solicitar la siguiente información con el fin de dar inicio al trámite de liquidación del convenio CI-1001-2023, suscrito entre LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL CAUCA (CRC), EL CONSEJO REGIONAL INDIGENA DEL CAUCA – CRIC y el MINISTERIO DE AMBIENTE U DESARROLLO SOSTENIBLE, cuyo objeto consistió en *“Aunar esfuerzos técnicos, económicos y administrativos entre el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, el Consejo Regional Indígena del Cauca y la Corporación Autónoma Regional del Cauca, para fortalecer y desarrollar acciones de conservación, restauración, mitigación y adaptación al cambio climático, educación y participación en los territorios indígenas adscritos al CRIC.”*.

1. Informe final de ejecución financiera, (archivo Excel) en el que se identifiquen de manera detallada los gastos ejecutados en el marco del convenio, adjuntando los respectivos soportes (incluyendo aquellos

que no fueron entregados previamente para el trámite de los desembolsos). O anterior en cumplimiento al compromiso No. 14, literal B, cláusula segunda, de la minuta del convenio.

2. En caso de que los recursos desembolsados por el MADS no hayan sido ejecutados en su totalidad, los saldos sobrantes deberán ser reintegrados a la Entidad. Lo anterior en cumplimiento al compromiso No. 12, literal B, cláusula segunda, de la minuta del convenio.
3. Documento de Justificación de recursos no ejecutados, que certifique que este menor valor no afectó la ejecución del convenio y/o contrato (si aplica).
4. Certificado de cancelación y/o cierre de la cuenta bancaria en donde se majearon los recursos desembolsados por el MADS.
5. Certificado de ejecución de la contrapartida.
6. Se solicita emitir un documento que certifique el cumplimiento del compromiso No. 9, literal B, cláusula segunda, de la minuta del convenio, el cual indica: *“Garantizar que el personal que se vincule o contrate para la ejecución del convenio, cumpla durante el plazo de éste, con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de acuerdo con lo previsto en la normativa”*.
7. Documento que certifique la realización de aportes a la seguridad social durante toda la ejecución del convenio. Lo anterior se solicita como soporte al compromiso No. 15, literal B, cláusula segunda, de la minuta del convenio, *“Dar cumplimiento a las obligaciones con los sistemas de seguridad social, salud, pensiones y aportes parafiscales, cuando haya lugar, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003, en la Ley 1562 de 2012 y demás normas que las modifiquen.”*.
8. Documento que certifique el cumplimiento al compromiso No. 18, literal B, cláusula segunda, de la minuta del convenio, el cual indica *“Comprometerse con el cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo” y normas concordantes de Seguridad y Salud en el Trabajo”*.
9. Documento que certifique el cumplimiento del compromiso No. 30, literal B, cláusula segunda, de la minuta del convenio, el cual indica: *“El Asociado declara que cuenta con una Política de Seguridad y Salud en el trabajo y cumple con lo establecido en la normatividad nacional vigente y aquella que lo reglamente, modifique y/o complementa, aplicable para la protección de los eventuales trabajadores que, durante la ejecución del presente convenio deba vincular, directa o indirectamente, a fin de cumplir los compromisos pactados. Además, que cumple con las auditorías periódicas, certificados de capacitación y demás medidas establecidas en normas concordantes, tendientes al cumplimiento de las políticas del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo correspondiente.”*
10. Aportar los contratos y/o convenios suscritos por la el CRIC con terceros, para la ejecución del convenio CI-1001-2023.
11. Aportar los documentos de liquidación de los contratos y/o convenios suscritos por el CRIC con terceros, para la ejecución del convenio CI-1001-2023.
12. En caso de que, para la ejecución del convenio CI-1001-2023, se haya vinculado personal perteneciente a la nómina del CRIC, se deberá remitir una certificación, en la cual se relacione el tiempo de dedicación de cada trabajador y se aclare que, a la fecha, el CRIC se encuentra a paz y salvo por todo concepto.

Con el ánimo de cumplir con los cronogramas internos del MADS para la liquidación de convenios, agradecemos que la información sea enviada a más tardar **el día xx de xxxxx de 2025.**

Cordialmente,

Contratista

Edna Johana Martínez Muñoz



Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos
Conmutador +57(601)3323400
Calle 37 No. 8 - 40
www.minambiente.gov.co